

Výroční zpráva za školní rok 2013/2014

(veškeré údaje jsou podle stavu k 31. 8. 2014, případně po opravných zkouškách a doklasifikování, pokud není uvedeno jinak)

I. Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2014

Gymnázium prof. Jana Patočky, Jindřišská 36, 110 00 Praha 1, IČO 60449004

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele, jejich e-mail a telefon

PaedDr. Michal Valek, michal.valek@gpjp.cz, 224239061,603248159

PhDr. Hana Rýdlová, hana.rydlova@gpjp.cz, 224239061, 603259158

3. Webové stránky právnické osoby (současná adresa)

www.gpjp.cz

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita

Viz název

Škola	Kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru / programu	poznámka (uvedte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající, atd.)
GPJP	79-41-K/41	Gymnázium čtyřleté všeobecné	132	4x33
GPJP	79-41-K/41	Gymnázium osmileté všeobecné	528	16x33
		CELKEM	660	20x33

5. Obory vzdělání a vzdělávací programy konzervatoří a VOŠ, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku**Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2012/2013:**

- a) nové obory / programy -
b) zrušené obory / programy -

Pojmy a jejich vysvětlení:

Právnická osoba = příspěvková organizace, která může sdružovat více typů nebo druhů škol a škol. zařízení. Dříve škola nebo školské zařízení
Škola = druh, poddruh nebo typ školy, jejichž činnost vykonává právnická osoba, v souladu se zařazením ve šk. rejstříku. Dříve součást školy.
Školské zařízení = školské zařízení podle § 7 zákona 561/2004 Sb., jehož činnost vykonává právnická osoba

6. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu):

a) uvedená v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku

Jindřišská 36, 110 00 Praha 1 (MHMP)

Jeruzalémská 9, Praha 1 (MČ Praha 1)

Nám. Curieových 2, Praha 1 (MČ Praha 1)

b) jiná pronajaté tělocvičny

7. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

Budova Jindřišská 36 je v majetku MHMP, ostatní budovy jsou v majetku městské části Praha 1. Budova nám. Curieových 2 je na základě smlouvy o výpůjčce mezi GPJP a městskou částí až do roku 2018 v bezplatném užívání a je společně sdílena s tamní základní školou. Ke dni 1. 4. 2010 byla budova Jindřišská 36 převedena do majetku GPJP a během července 2011 bylo konečně uvolněno i první patro budovy, které do té doby užívala ZŠ Vodičkova. V srpnu 2014 dostalo GPJP další prostory v objektu Jeruzalémská 9 a na základě toho se mohlo vzdát prosto na Nám. Curieových.

GPJP nemá vlastní hřiště, má však dvě tělocvičny. Ty mají poměrně nízký strop a neumožňují tedy provozování všech tělovýchovných aktivit, zejména míčových her. Nedobrá situace je řešena nájmem vhodnějších prostor. Uspokojivé řešení tohoto problému zastřešením školního dvora ustrnulo z finančních důvodů na mrtvém bodě. V současné době je rozpracován projekt této investice, ale z výše uvedených důvodů byly práce na něm přerušeny.

Škola má odborné pracovny chemie, fyziky, biologie, dějepisu, zeměpisu a PC učebnu. Kabinety jsou vybaveny přiměřeně k délce existence školy a míře přidělovaných prostředků.

8. Školská rada - datum ustanovení, seznam členů, jméno předsedy školské rady a jeho kontaktní údaje

Složení školské rady:

JUDr. Marie Pánková (rodiče) předsedkyně marie.pankova@volny.cz

Mgr. Libor Jelen (ped. sbor) místopředseda libor.jelen@gpjp.cz

RNDr. Jana Příhodová (zřizovatel) jana.prohoda@volny.cz

PaedDr.. Věra Dvořáková (zřizovatel) vera.dvor@volny.cz

RNDr. Yveta Jirovská (ped. sbor) yveta.jirovska@gmail.com

Ondřej Čerbačeský (zletilí žáci)

II. Pracovníci právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

a) počty osob (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
	3	3	56	45,69	6	1,17	62	46,86

b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
	Kvalifikovaných	57	91,93
	nekvalifikovaných	5	7,03

c) věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31.12.2012	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 letý	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
61	0	20	20	8	10	3

d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	Zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	7	metodika	8	Různé
kurzy	9	St. Maturity, metodika	9	
doplňkové pedagogické studium	3		3	UK
školský management	1		1	Ped F UK
rozšiřování aprobace	2		2	UK
jiné (uvést jaké)	3	doktoráty	4	UK

e) jazykové vzdělávání a jeho podpora

počet učitelů cizích jazyků		celkem (fyzické osoby) 22
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	17
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	4
	rodilý mluvčí	1

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a) počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
11	9,125

b) další vzdělávání nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	3	PaM	1	Vema
kurzy	1	Pohledávky, DČ	1	Anag
jiné (uvést jaké)				

III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ, konzervatoře, VOŠ a ZUŠ)

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

1. Počty tříd / studijních skupin a počty žáků / studentů

a) denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	počet tříd / skupin	počet žáků / studentů
Gymnázium všeobecné	20/43*	570

*) vyšší počet skupin je umožněn grantem MHMP

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku:

(údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně)

- přerušili vzdělávání:		1	
- nastoupili po přerušení vzdělávání:		4	
- sami ukončili vzdělávání:		17	
- vyloučení ze školy:		-	
- nepostoupili do vyššího ročníku:	6		z toho nebylo povoleno opakování: 4
- přestoupili z jiné školy:		43	
- přestoupili na jinou školu:		45	
- jiný důvod změny (uveďte jaký):		-	

b) vzdělávání při zaměstnání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a) denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
Gymnázium všeobecné	28,85/13,27	570/12.61

c) vzdělávání při zaměstnání

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	kraj	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Píseňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	CELKEM
		počet žáků/studentů celkem		2	2	1		1	2				98		
z toho nově přijatí											19			19	

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a) denní vzdělávání

Škola		
z celkového počtu žáků / studentů:	prospělo s vyznamenáním	149
	Neprospělo	13
	opakovalo ročník	2
počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		545
tj. % z celkového počtu žáků/studentů		94,4%
průměrný počet zameškaných hodin na žáka / studenta		120,3
z toho neomluvených		0,66

b) vzdělávání při zaměstnání

5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutoríí

škola		MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
	počet žáků, kteří konali zkoušku	74	-
	z toho konali zkoušku opakovaně	2	-
	počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu	1	-
počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	18	-
	prospěl	55	-
	neprospěl	1	-

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2014/20

a) SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ

(za každou skupinu oborů vzdělání vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte; skupina oborů je např. 63 Ekonomika a administrativa)

b) Gymnázia

		délka vzdělávání	4 roky	6 let	8 let
přijímací řízení pro školní rok 2014/2015 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem		58		164
	počet kol přijímacího řízení celkem		1		1
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru		28		59
	z toho v 1. kole		28		59
	z toho ve 2. kole				
	z toho v dalších kolech				
	z toho na odvolání				
	počet nepřijatých celkem		30		105
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)				
	obor: X		2		1
obor: X					
počet přijatých ke studiu při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2014/2015					

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Počty cizinců z jednotlivých zemí (dle zahajovacího výkazu). Zkušenosti se začleňováním cizinců a příslušníků národnostních menšin.

Arménie	1		
Bosna a Hercegovina	1		
Bulharsko	1		
Bělorusko	1		
Moldavsko	2		
Polsko	1		
Rumunsko	1		
Rusko	6	CELKEM:	81
Slovensko	8		
Vietnam	25		
Sýrie	1		
Ukrajina	7		
Makedonie	1		

8. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Speciální třídy, integrace, personální a materiální zabezpečení, zkušenosti s integrací, pozitiva a negativa začleňování žáků. Samostatně uvést zkušenosti se začleňováním žáků ze znevýhodněného sociokulturního prostředí do výuky.

9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Jsou ve škole nadaní žáci nebo studenti, kteří se vzdělávají zvláštním způsobem? Jakými formami je zabezpečeno vzdělávání nadaných žáků a studentů.

10. Ověřování výsledků vzdělávání

Např. Maturita na nečisto, SCIO ...

11. Školní vzdělávací programy

Ověřování, stav přípravy školních vzdělávacích programů, zhodnocení situace.

12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Kolika jazykům se žáci učí, cizí jazyky podle četnosti výuky, jak školy motivují žáky k výuce cizích jazyků, apod.

13. Vzdělávací programy VOŠ

Stav a výsledky akreditací vzdělávacích programů VOŠ.

Netýká se GPJP

IV. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (Jazyková škola a Domovy mládeže)

1. Jazyková škola
2. Domovy mládeže (samostatné i při školách)

V. Aktivity právnické osoby

- Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Uvést, zda-li na škole působí školní psycholog nebo pouze výchovný poradce, jaká je spolupráce s PPP a jaké výchovné problémy byly na škole nejčastěji řešeny. Jak na škole funguje kariérní poradenství.

2. Prevence sociálně patologických jevů

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

4. Multikulturní výchova

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Místo pobytu a počet žáků na škole v přírodě. Zaměření kurzu, zájezdu, místo, počet účastníků.

Úvodní adaptační kurz, Janov n. N., 88 žáků

Lyžařský výcvikový kurz, Janov n. N. a Souš, 106 žáků

Branně-turistický kurz, Nová Pec, 18 žáků

Výměnný zájezd, Bamberg, 25 žáků

Poznávací zájezdy: Francie, Španělsko, Velká Británie, Irsko, Spolková republika Německo, Rakousko,

7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

Kroužky, kurzy aj. pro žáky (zájmové, sportovní, kulturní) organizované školou - uvést počet a zaměření a počty žáků.

Nižší stupeň gymnázia využívá široké nabídky zájmových kroužků pořádaných ZŠ Curieových se kterými sdílíme budovu.

Na vyšším stupni gymnázia a čtyřletého studia pracuje zejména klub mladých diváků, rovněž pro zájemce proběhl kurz autoškoly.

Téměř všichni žáci se zapojili do přípravy vystoupení na oslavě dvaceti let školy.

Významný je rovněž školní časopis vydávaný žáky pod vedením prof. Martínkové.

8. Soutěže

Úspěšnost v soutěžích, olympiádách, na festivalech apod. (umístění do 3. místa na celostátní a mezinárodní úrovni)

Žáci GPJP se v tomto školním roce zúčastnili řady soutěží, ve kterých úspěšně reprezentovali školu.

Krajské kolo SOČ v oboru „pedagogika, psychologie sociologie a problematika volného času“ vyhrála Kateřina Ritterová s prací „Postoj společnosti k dětem a mladistvým s postižením, historie a současnost“. Ve stejné soutěži v oboru „tvorba učebních pomůcek, didaktická technologie“ získal Adam Jirovský 3. místo s prací „Křižovatky“.

V Chemické olympiádě postoupili do obvodního kola: Natan Sidej, Zuzana Klikarová a Ivana Klikarová. Natan Sidej a Ivana Klikarová postoupili i do krajského kola.

V krajském kole Francouzské olympiády získala 2. místo Dothai Hong Ngoc.

Ve Španělské olympiádě získala 1. místo v krajském kole Katarína Brányiková a 2. místo Tereza Černá. Katarína Brányiková postoupila do celostátního kola této soutěže a umístila se na 3. místě.

V Dějepisné olympiádě se v krajském kole umístili jako 7. studenti Felix Bína, Štěpán Čapla a Alžběta Grulichová.

Studenti nižšího stupně gymnázia se plošně zúčastnili Matematického klokana, Přírodovědného klokana a Pythagoriády. V obvodním kole Pythagoriády byli úspěšní: Aleš Pohl – 1.místo, Filip Gončar – 3. místo, Rebecca Ellen Gray – 2. místo.

V Matematické olympiádě získala 3. místo Veronika Švecová.

Žáci GPJP se zúčastnili řady sportovních soutěží – turnaj POPRASK v minikopané, florbalu, basketbalu, stolním tenise, pohár Josefa Masopusta.

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

Škola je již třetím rokem zapojena do projektu „Evropa dělá školu“.

Žáci i pedagogové GPJP se již po osmnácté účastnili spolupráce s Dienzenhöfferovým gymnáziem v Bamberku.

10. Spolupráce právnické osoby s partnery

Zaměstnavatelé, asociace, profesní organizace, ÚP, aj.

Vzhledem k procentu absolventů, kteří se na první pokus dostali na VŠ nebo VOŠ, není spolupráce s úřadem práce na pořadu dne.

11. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Vzdělávání určené pro veřejnost (celoživotní učení).

typ vzdělávání	Zaměření	počet účastníků	určeno pro dospělé / žáky	akreditace MŠMT ano / ne
odborný kurz				
pomaturitní specializační kurz				
Rekvalifikace				
jiné (uvést jaké)				

12. Další aktivity, prezentace

V dubnu 2014 uplynulo dvacet let od založení GPJP. K této příležitosti uspořádala škola oslavu dvaceti let GPJP, která proběhla ve dvou rovinách. Slavnostní shromáždění žáků pracovníků GPJP a hostí v městské knihovně spojené s kulturním programem, který nacvičili žáci školy. Na zajištění této akce se podíleli mnozí pedagogové školy, zvláštní dík patří RNDr. Haně Ulmannové, která celou akci organizačně zajistila. Dále pak setkání bývalých a současných žáků i zaměstnanců GPJP. Toto setkání, které proběhlo v odpoledních hodinách v celé budově školy bylo hojně navštíveno jak žáky, tak pracovníky GPJP. Oslav výročí školy se rovněž účastnila delegace Dienzenhöfferova gymnázia a města Bamberka. Akci považuji za velice zdařilou.

GPJP každoročně pořádá přípravný kurz pro uchazeče o studium na střední škole a přijímací zkoušky na nečisto. Obě tyto akce měly značný úspěch.

13. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

V době školních prázdnin je školní budova využívána jen k příležitostným nájům.

VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Druh inspekce, termín, výsledné hodnocení.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Druh kontroly, kdo kontrolu vykonal, termín, výsledné hodnocení

VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2013

Přehled hospodaření GPJP v roce 2013

Podrobné údaje jsou uvedeny v příloze „Rozbor hospodaření za rok 2013“

Příjmy:	Dotace MŠMT	22 927 916
	Dotace MHMP –provoz	5 774 000
	Tržby HČ	1 154 820
	Granty (P1)	1
	Granty (JPD 3)	474 830
	Účelové prostředky – granty MHMP	669 902
	Projekt Comenius Regio	68 402
	Projekt Člověk v tísni	3 930
	Sponzorské dary	77 156
	Fondy	3 264 358
	Vlastní zdroje	9 609
	Školní akce	2 026 601
	CELKEM:	36 451 524
Výdaje:	Mzdy	17 760 706
	Výdaje (MŠMT) vč. účel. prostř.	6 260 610
	Výdaje (MHMP)- provoz vč. účel. prostř.	5 350 502
	Výdaje HČ (náklady)	1 150 780

Výdaje granty (P1)	0
Výdaje granty (JPD 3)	474 830
Projekt Comenius Regio	68 402
Projekt Člověk v tísni	3 930
Čerpání sponz. darů	91 880
Čerpání fondů	635 293
Čerpání vlastních zdrojů	9 609
Čerpání vlastní akce	2 026 601
CELKEM:	33 833 143
Převod do fondů:	2 618 380
P – V	0
Hospodářský výsledek (hlavní činnost)	0
Hospodářský výsledek (vedlejší činnost)	4 040
Zůstatek granty	0
Zůstatek fondy	2 614 340
Zůstatek vlastní zdroje	0
	2 618 380

Fondy:	zdroje	čerpání	
Rezervní	630 952	91 880	
Odměň	355 000	50 914	
Reprodukce	1 448 323	350 000	
FKSP	907 238	234 379	
CELKEM	3 341 513	727 173	2 614 340

VIII. Další informace

V případě potřeby uveďte další informace, které považujete za důležité.

Příloha: učební plány oborů vzdělání / vzdělávacích programů

Výroční zprávu zašlete na odbor školství, mládeže a sportu MHMP, oddělení školství, **nejpozději do 30. října 2014.**

Výroční zpráva musí být v souladu s § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb. a v souladu s § 168 zákona č. 561/2004 Sb. schválena školskou radou. **Kopii dokumentu, kterým školská rada schválila výroční zprávu, k ní přiložte.**

§ 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva

(1) Každý povinný subjekt musí vždy do 1. března zveřejnit výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací podle tohoto zákona obsahující následující údaje:

- a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí,
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení,
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence,
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení,
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

(2) Pokud má povinný subjekt zvláštním zákonem uloženou povinnost předkládat veřejnou výroční zprávu obsahující informace o jeho činnosti, začleňuje údaje podle odstavce 1 do této výroční zprávy jako její samostatnou část s názvem "Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím".